

COMO CONTRATAR, GERIR E DESLIGAR COLABORADORES



ESCOLHA DO EMPREGADO

- > Função: No que essa pessoa vai te ajudar?
- > Salário: Quanto você vai pagar?
- > Recrutamento e seleção: Onde você vai encontrar essa pessoa?
- > Definir as atividades: O que o empregado irá fazer? Que conhecimentos ele precisa ter?
- > Atenção aos pisos da categoria, salário mínimo e carga horária.
- > Recrutamento: Buscar candidatos / Seleção: escolher a pessoa.
- > Divulgar a vaga entre seus conhecidos, redes sociais, colocar anúncios em locais movimentados (escola, mercados, etc).

*** É IMPORTANTE, SEMPRE BUSCAR AUXÍLIO DE UM CONTADOR PARA ESSES PROCESSOS ADMINISTRATIVOS, EVITANDO GERAR MUITAS OU PROBLEMAS PARA VOCÊ E SUA EMPRESA. ***

CONTRATAÇÃO DO EMPREGADO

- > Solicitar cópia dos documentos pessoais e agendar exame admissional obrigatório
- > Entregar os documentos ao seu contador.

REGRAS DO CONTRATO DE TRABALHO

- > Período de experiência: Máximo de 90 dias, podendo ser dividido em 45 dias + 45 dias ou 30 dias + 60 dias.
- > Carga horária máxima: 44 horas semanais e 10 horas diárias, no mínimo 1 hora de almoço.
- > Descontos: INSS, Vale transporte. **Verifique demais descontos com seu contador.*

1º DIA DE TRABALHO

- > Realizar uma Integração, acompanhar seu empregado e mostrar todo o funcionamento da empresa, procedimentos, funcionamento de máquinas.

SEMPRE ACOMPANHE O DESENVOLVIMENTO DO SEU EMPREGADO

- > Reserve um momento do mês, para que você possa alinhar as expectativas, explicando os pontos a melhorar e pontos positivos. Seja objetivo.



DESLIGAMENTO

- > Desligamento por iniciativa da empresa.
- > Desligamento por iniciativa do empregado.
- > Realizar Exame demissional.
- > Aviso Prévio: Documento que comunica que a partir daquele aviso, conta-se 30 dias para seu desligamento (contador deve emitir).
- > Termo de Rescisão: Contém todos os valores assegurados por lei que seu empregado deverá receber, deve ser depositado no ultimo dia do aviso prévio.
- > Carta de próprio punho: Nome completo, dados pessoais, data e assinatura (Pedido de demissão).

DESAFIO

SE HOJE VOCÊ FOSSE CONTRATAR UM EMPREGADO AGORA, QUAL SERIA O PERFIL DESSA PESSOA?

ESCRITAÇÃO DAS ATIVIDADES DO EMPREGADO:

CONHECIMENTOS NECESSÁRIOS PARA O SEU RAMO DE NEGÓCIO:

ONDE DIVULGAR ESSA VAGA?